

**Konsortieaftale for  
Dansk Forskningskonsortium for Vindenergi (DFV)**

**mellem**

**Danmarks Tekniske Universitet**

**Anker Engelunds Vej 1**

**Bygn. 101A**

**2800 Kgs. Lyngby**

**CVR-nr. 30 06 09 46**

**og**

**Aalborg Universitet**

**Teknisk-Naturvidenskabelige fakultet**

**Niels Jernes Vej 10**

**9220 Aalborg Øst**

**CVR-nr. 29 10 23 84**

**og**

**DHI**

**Agern Allé 5**

**2970 Hørsholm**

**CVR-nr. 37 05 78 19**

**og**

**Aarhus Universitet**

**Nordre Ringgade 1**

**8000 Aarhus C**

**CVR-nr. 31 11 90 03**

**og**

**FORCE Technology**

**Park Allé 345**

**DK-2605 Brøndby**

**CVR-nr. 55117314**

**og**

**DELTA**

**Venlighedsvej 4**

**2970 Hørsholm**

**CVR 12275110**

## Formål

## §1

- Stk. 1. Visionen er, at konsortiet er den ledende platform i Danmark inden for forskning og teknologiudvikling og er hjørnestenen i interaktionen mellem industrien og vidensinstitutionerne inden for alle områder inden for vindenergi teknologi, herunder også vindressource analyser og miljømæssige konsekvenser af vindenergi
- Denne aftale skaber rammer for forsknings- og teknologisamarbejdet, og innovation til offentlig og privat sektor samt eksperimentel verifikation og demonstration, afprøvning, uddannelse og efteruddannelse inden for vindenergi. Samarbejdet sigter mod at:
- Bidrage til udvikling af vindenergibranchen og mere effektiv vindmølleteknologi
  - Levere forskningsbaseret viden til at ændre energisystemet i Danmark til et sammenhængende system baseret på bæredygtig energi
  - Virke som en tilgang til de internationale forskningsnetværk inden for vindenergi
  - Forøge værdiskabelsen hos konsortium medlemmerne
- Stk. 2. Formålet med aftalen er:
- etablere fælles forskningsstrategi, koordinering og rammer for en fortsat og styrket udvikling af forskning og kompetencer på vindenergiområdet i Danmark
  - styrke forskningsindsatsen på tværs af de eksisterende institutioner og discipliner
  - uddanne højt kvalificeret arbejdskraft gennem en samlet indsats af universiteter og vidensinstitutioner
  - udvikle et dansk forskningsmiljø, der er i stand til at tiltrække de bedste danske og udenlandske forskere, og som er omdrejningspunkt for et internationalt samarbejde
  - matche industriens udvikling og forskningsbehov
  - understøtte danske virksomheders løbende behov for bistand til langsigtede forskningsprojekter og kunne indgå i samarbejde
- Stk. 3. Konsortiets opgaver er inden for vindenergiområdet og i samarbejde mellem konsortieparterne at:
- udvikle og opretholde forskningskompetencer på faglige områder af strategisk betydning for industri, systemansvarlige, myndigheder, rådgivere og andre væsentlige interessenter
  - gennemføre strategisk forskning på højt internationalt niveau
  - udføre forskning og udvikling i samarbejde med eller for virksomheder eller institutioner
  - sikre forskningsopgavernes kvalitet og relevans med udnyttelse af parternes spidskompetencer
  - rådgive og gennemføre undersøgelser for myndigheder
  - bidrage til uddannelse af kandidater, erhvervsforskere (Ph.D'ere og Post docs) og Ph.D'ere
  - bidrage til efter/videreuddannelse af personale
  - gennemføre vidensspredningsaktiviteter herunder seminarer
  - afholde regelmæssigt en dansk vindenergikonference
  - udvikle og afholde internationale kandidat- og forskeruddannelsesprogrammer og kurser

- Stk. 4. Konsortiets forskningsopgaver er opdelt i forskningsprogrammer, i hvilke en eller flere af konsortieparterne kan deltage på projektbasis eller i programsamarbejde. Hvor et forskningsprogram udføres i samarbejde mellem flere grupper blandt konsortieparterne, aftales samarbejdets faglige formål, indhold og rammer i en samarbejdsaftale for det enkelte program.
- Stk. 5. Konsortiets bidrag til uddannelse af kandidater, erhvervsforskere og Ph.D'ere såvel som til efter/videreuddannelse af personale er opdelt i uddannelsesprogrammer. Hvor et uddannelsesprogram udføres i samarbejde mellem flere grupper blandt konsortieparterne, aftales indhold og rammer i en samarbejdsaftale for det enkelte uddannelsesprogram.
- Stk. 6. Forsknings- og uddannelsesprogrammer beskrives i det overordnede faglige program for konsortiets virksomhed, som opdateres årligt.
- Stk. 7. Forskning og udvikling for virksomheder eller institutioner, samt rådgivning og gennemførelse af undersøgelser for myndigheder mv. vil blive varetaget af en eller flere af konsortieparterne i henhold til særskilte aftaler mellem disse parter og opdragsgiver.
- Stk. 8. Konsortiet er ikke en juridisk enhed og indgår ikke aftaler eller handler som en juridisk person på vegne af konsortieparterne. Konsortiepartnerne handler tillige som selvstændigt juridiske enheder og er ikke solidarisk hæftende.

#### **Eksklusivitet**

#### **§2**

- Stk. 1. Konsortiet er et ikke-eksklusivt samarbejde mellem de uafhængige juridiske enheder som er omfattet af denne Konsortieaftale.
- Stk. 2. Konsortiets aktiviteter er åbne for samarbejde med andre universiteter, forskningsinstitutioner og virksomheder.

#### **Styregruppe**

#### **§3**

- Stk. 1. Konsortiet ledes af en styregruppe bestående af en person fra hvert medlem. Konsortiets styregruppe vælger en formand og en næstformand.
- Stk. 2. Styregruppens medlemmer skal have den fornødne beslutningskompetence og udpeges af DTU's rektorat, AAU's rektorat, AU's rektorat, DHI's direktion, FORCE Technology's direktion og DELTA's direktion for 2 år ad gangen.

#### **Styregruppens opgaver**

#### **§4**

- Stk. 1. Styregruppen forestår den overordnede ledelse af konsortiet herunder planer, faglige udvikling og opgaveløsning.
- Stk. 2. Styregruppen udpeger en konsortiekoordinator og beslutter placering af sekretariat.
- Stk. 3. Efter indstilling fra konsortiekoordinatoren udpeger styregruppen de faglige koordinators af forsknings- og uddannelsesprogrammer. Blandt disse udpeges en stedfortrædende konsortiekoordinator.
- Stk. 4. Styregruppen behandler og tager beslutninger om:
- forskningskonsortiets strategi, og rammeaftaler for konsortieparternes indbyrdes samarbejde, herunder aktiviteterne lokaliserings,
  - forskningskonsortiets programmer, herunder årsplaner, arbejdsdeling og

ressourceforbrug, dets årsberetninger og resultatopgørelser,

- væsentlige ændringer i de vedtagne programmer og
- ændringer til denne aftale.

Stk. 5. Styregruppen kan herudover behandle alle væsentlige spørgsmål vedrørende konsortiets virksomhed. Alle medlemmer kan fremsætte forslag til behandling.

Stk. 6. Væsentlige beslutninger kræver enstemmighed fra den samlede Styregruppe. Beslutninger, som har indvirke på konsortieparternes økonomi, allokering af ressourcer og personel, skal altid anses som væsentlige beslutninger.

#### **Styregruppe- møder**

#### **§5**

Stk. 1. Styregruppen mødes mindst to gange om året. Styregruppemøderne skal ligge så konsortiets beretning og resultatopgørelse for det foregående kalenderår kan indgå i parternes årsberetninger og årsopgørelser, og konsortiets planer for det kommende kalenderår kan indgå i konsortieparternes planlægning. Derudover kan styregruppen indkaldes, når formanden anser det for nødvendigt eller efter anmodning fra et af de øvrige styregruppemedlemmer eller konsortiekoordinatoren. Er styregruppemedlemmet forhindret i at deltage kan medlemmet udpege en stedfortræder

Stk. 2. Der udarbejdes referat af styregruppens møder. Referatet godkendes af styregruppemedlemmerne.

Stk. 3. Konsortiekoordinatoren forbereder og deltager i styregruppens møder og fungerer som sekretær for styregruppen.

#### **Konsortiets ledelse**

#### **§6**

Stk. 1. Konsortiekoordinatoren er konsortiets daglige leder.

Stk. 2. Konsortiekoordinatoren udarbejder forslag til styregruppen om forsknings- og uddannelsesprogrammer.

Stk. 3. Konsortiekoordinatoren har det faglige ansvar for at koordinere konsortiets løbende virksomhed, herunder koordinering af planer, akquisition, opgavers tilrettelæggelse og rapportering.

Stk. 4. Konsortiekoordinatoren har ansvaret for udarbejdelse af forslag til konsortiets årsplaner, årsberetninger og resultatopgørelser og for at disse forelægges styregruppen, jfr. § 4, stk. 4.

#### **Forsknings- koordinator**

#### **§7**

Stk. 1. En forskningskoordinator har det faglige ansvar for koordinering af det enkelte forskningsprogramms løbende virksomhed, for formidlingen af programmets resultater og for koordinering af programmets opgaver.

Stk. 2. I samarbejdsprogrammer udpeges for hver af de deltagende parter eller grupper, en person, som koordinerer programmets opgaver i forhold til den institution, som vedkommende er ansat i.

## Uddannelses koordinator

### §8

- Stk. 1. En uddannelseskoordinator har det faglige ansvar for koordineringen af det enkelte uddannelsesprogram (en defineret del af konsortiets tilbud til uddannelse af kandidater, forskeruddannelse (erhvervsforskere og Ph.D'ere) eller efter/videreuddannelse af personale), og for planlægning og koordinering af kurser mm.
- Stk. 2. For hver af de deltagende parter eller grupper udpeges en person, som koordinerer uddannelsesopgaver i forhold til den institution, som vedkommende er ansat i.

## Udvalg

### §9

- Stk. 1. Der nedsættes et koordinationsudvalg og efter behov faglige arbejdsgrupper, som har til formål at bistå konsortiekoordinatoren i den daglige koordinering af konsortiet. Koordinationsudvalget og arbejdsgrupperne skal på deres område deltage i:
- Udarbejdelse af strategi og faglige programmer for forskning og uddannelse
  - Udarbejdelse af procedurer og principper for projektformulering og projektbemanding
  - Initiering af nye tiltag og prioritere og rådgive om deltagelse
  - Kvalitets- og relevanssikre ansøgninger
  - Opfølgning på opgaver i forskningskonsortiet
- Stk. 2. Koordinationsudvalget og arbejdsgrupperne er sammensat af repræsentanter fra konsortieparterne. Sammensætning og antal medlemmer skal afspejle konsortieparternes indsats inden for konsortiet.

## Personale

### §10

- Stk. 1. Konsortieparterne allokere kvalificerede medarbejdere til konsortiets virksomhed i henhold til årsplaner, som er godkendt af styregruppen, jf. § 4, stk. 4..
- Stk. 2. Der nedsættes et rådgivende udvalg med minimum 4 repræsentanter fra industrien. Udvalget har til opgave at rådgive styregruppe og konsortieparterne om faglige og uddannelsesmæssige spørgsmål.
- Stk. 3. Det rådgivende udvalg indkaldes til mindst et møde per år.
- Stk. 4. Den konsortiepart, hvor de pågældende er ansat, varetager personaleansvar og personaleledelse.
- Stk. 5. De ved universiteterne ansatte VIP indgår på normal vis i universiteternes uddannelsesaktiviteter, og ansat videnskabeligt personale hos øvrige konsortieparter, kan ligeledes inddrages. Undervisningens mængde, indhold og finansiering aftales mellem konsortieparterne for et år ad gangen.

## Finansiering

### §11

- Stk. 1. Konsortiets fælles aktiviteter, herunder administration, koordination og formidling finansieres gennem allokering af midler, personale, infrastruktur og andre ressourcer fra konsortieparterne.

Stk. 2. Konsortiet udarbejder budget og aflægger en årlig opgørelse for de fælles aktiviteter og ressourceforbrug.

Stk. 3. Finansieringen af aktiviteter, der gennemføres i regi af konsortiet, jf. den til enhver gældende årsplan, fastlægges af Styregruppen i forbindelse med den årlige budgetlægning.

Stk. 4. De centrale og decentrale økonomi- og forvaltningsfunktioner hos konsortieparterne består ved konsortiets administration.

#### **Faciliteter**

#### **§12**

Stk. 1. Konsortieparterne tilstræber at stille deres relevante forsknings- og forsøgsfaciliteter til rådighed for konsortiet efter nærmere aftale.

Stk. 2. Det tilstræbes at opnå størst mulig koordination omkring anskaffelse af nye faciliteter og nyt apparatur som har relevans for konsortiets opgaver.

#### **Markedsføring og akkvisition**

#### **§13**

Stk. 1. Konsortiet markedsføres over for erhvervslivet og andre potentielle interessenter, aftagere og samarbejdspartnere med det formål at opnå den bredest mulige vifte af samarbejdsrelationer med henblik på forskning og uddannelse.

#### **Offentliggørelse**

#### **§14**

Stk. 1. Resultaterne af konsortieparternes fælles forskningsaktiviteter skal som udgangspunkt offentliggøres gennem publikationer etc.

Stk. 2. Offentliggørelse bør dog kun finde sted i det omfang det kan ske uden at tilsidesætte den hemmeligholdelsespligt, der følger af § 15, og uden at skade eventuelle muligheder for immaterialretlig beskyttelse.

Stk. 3. Spørgsmålet om offentliggørelse af resultater, der opnås som led i forskning rekvireret af tredjepart, herunder erhvervsvirksomheder, reguleres gennem aftaler mellem pågældende konsortieparter og vedkommende tredjepart.

#### **Hemmeligholdelse**

#### **§15**

Stk. 1. Konsortieparterne skal sikre, at deres medarbejdere forpligter sig til at hemmeligholde informationer af teknisk eller kommerciel karakter, herunder tegninger, dokumenter, viden, erfaring eller andet, som måtte være blevet dem meddelt i fortrolighed i forbindelse med konsortiet,

Stk. 2. Hemmeligholdelsespligten gælder dog ikke informationer som:

1. på tidspunktet for modtagelsen var offentliggjort eller på anden måde alment tilgængelige for offentligheden.
2. efter modtagelsen er blevet offentliggjort eller alment tilgængelige for offentligheden på anden måde end ved modtagerens handling eller undladelse.

3. allerede på modtagelsestidspunktet var i den modtagende parts besiddelse.
4. retmæssigt var meddelt af andre, som ikke havde modtaget dem mod at sikre deres fortrolige karakter over for den part, fra hvem de hidrører.
5. af den modtagende part er blevet udviklet uafhængigt af samarbejdet inden for konsortiet.

## Rettigheder

### §16

- Stk. 1. Medmindre andet er særskilt aftalt i de enkelte projekter gælder nærværende stk. 2-7 for samarbejde mellem konsortieparter.
- Stk. 2. Medmindre det strider mod en af konsortieparternes vitale interesser, stiller konsortieparterne alle resultater af samarbejdet til rådighed i det omfang, de er nødvendige eller nyttige for gennemførelsen af konsortiets opgaver. Anvendelsen af sådanne resultater kan betinges af fortrolighed.
- Stk. 3. Medmindre andet er aftalt, tilhører opfindelser, know-how og immaterielle rettigheder i øvrigt erhvervet i forbindelse med samarbejdet, herunder retten til at foretage registrering eller patentering, den part, der har gjort den pågældende opfindelse, oparbejdet den pågældende know-how, eller erhvervet de pågældende rettigheder.
- Stk. 4. Opfindelser, know-how og immaterielle rettigheder i øvrigt der er skabt af parterne i fællesskab, tilhører parterne i et formueretligt sameje, hvor hver parts ideelle andel svarer til partens forholdsmæssige intellektuelle bidrag. Såfremt sådanne rettigheder er opstået eller erhvervet i fællesskab eller under sådanne forhold, at det ikke er muligt at fastslå, hvem der er opfinder eller ophavsmand, tilfalder vedkommende know-how eller de pågældende opfindelser eller immaterielle rettigheder og de dertil knyttede registrerings- eller patenteringsrettigheder parterne i lige sameje. Omkostningerne i forbindelse med registrering eller patentering deles i henhold til den ideelle andel, medmindre andet aftales.
- Stk. 5. Retten til at udnytte eller markedsføre resultater af samarbejdet tilhører den eller de konsortieparter, der har ejendomsretten til de pågældende resultater, jfr. stk. 3 og 4 ovenfor
- Stk. 5. I det omfang to eller flere konsortieparterne har fælles ejendomsret til resultaterne, skal der indgås en aftale, der fastlægger udnyttelsesretten til de pågældende resultater.

## Underleverandører

### §17

- Stk. 1. Andre institutioner eller virksomheder kan – med konsortiekoordinatorens godkendelse – inddrages i konsortiets opgaver som underleverandører eller samarbejdspartnere til løsning af konkrete, tidsbegrænsede opgaver.
- Stk. 2. Underleverandører og samarbejdspartnere skal pålægges pligt til at respektere de i §14, 15 og 16 ovenfor indeholdte forpligtelser.

## Ansvar

### §18

- Stk. 1. Parterne hæfter ikke for hinandens forpligtelser. Konsortiet kan ikke indgå aftaler eller handle som en juridisk person på vegne af konsortieparterne.
- Stk. 2. Konsortieparternes hæftelse og ansvar er begrænset til de midler og ressourcer som de enkelte konsortieparter har allokeret til konsortiet og som er vedtaget af

Stk. 3. Styregruppen i henhold til konsortieaftalens § 4, stk. 4.

Den konsortiepart, der udnytter resultater fra samarbejde mellem konsortieparterne kommercielt, er eneansvarlig over for tredjemand.

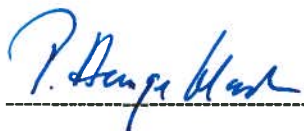
**Ikrafttræden  
og opsigelse**

**§19**

Stk. 1. Denne aftale træder i kraft ved konsortieparternes underskrift og kan opsiges skriftligt med 6 måneders varsel til ophør ved udgangen af kalenderåret.

Stk. 2. Aftalen kan genforhandles, når en af konsortieparterne måtte ønske det. Forslag til ændringer sendes til konsortiekoordinatoren, som leverer forslag til styregruppen.

Stk. 3. Ved ophør af aftalen afsluttes igangværende samarbejder og samarbejder, for hvilke der er indgået bindende aftaler, i overensstemmelse med indgåede aftaler.



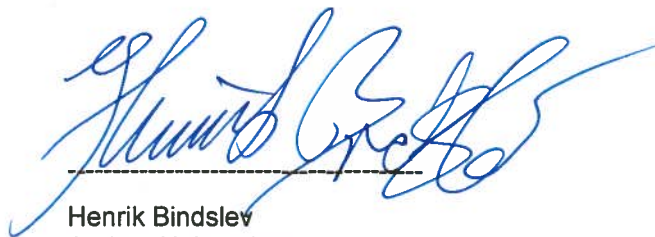
Peter Hauge Madsen  
Danmarks Tekniske Universitet



Eskild Holm Nielsen  
Aalborg Universitet



Jørn A. Rasmussen  
DHI



Henrik Bindsele  
Aarhus Universitet



Ernst Tidemann  
FORCE Technology



Carsten Thomsen  
Delta